



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Alessandro Volta"

**I.T. Costruzioni, ambiente e territorio diurno, Liceo Artistico diurno,
I.T. Costruzioni, ambiente e territorio & Amministrazione, finanza e marketing serale
Via Abbiategrasso, 58-Località Cravino - 27100 PAVIA**

segreteria didattica tel 0382526353 segreteria amministrativa tel 0382526352 fax 0382526596
e-mail info@istitutovoltapavia.it pec: pvis006008@pec.istruzione.it
sito: www.istitutovoltapavia.it

Sezione associata Liceo Artistico Via Riviera, 39 - 27100 Pavia tel 0382525796 fax 0382528892
Scuola superiore in ospedale- Scuola in casa circondariale
CF 80008220180 P.I. 01093720181 codice IPA UFC1IF



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



I.I.S. "A. VOLTA" (PV)
Member of UNESCO
Associated Schools



ECDL
European Computer
Driving Licence



Circ. n. _47 _

Pavia, 2 ottobre 2018

Ai Genitori degli studenti

♦ Corso LICEO ARTISTICO SEDE

OGGETTO: Consegna del libretto personale dello studente.

Si informano i signori genitori che presso la Segreteria didattica è disponibile il libretto personale dello studente **a partire dal 3 ottobre 2018 ed entro il 10 ottobre 2018.**

Il libretto potrà essere ritirato con una delle seguenti modalità:

- 1) personalmente da un genitore
- 2) dallo/dalla studente/ssa minorenni se provvisto di delega (allegata alla presente comunicazione) debitamente compilata e firmata in originale dal genitore o da chi ne fa le veci.

In questo caso il/i genitore/i DOVRA'/DOVRANNO apporre la firma nella seconda pagina del libretto, non appena in possesso dello stesso, pena la non accettazione delle giustificazioni.

- 3) personalmente dallo/dalla studente/ssa se maggiorenne

Si precisa che insieme al Libretto personale dello/della studente/ssa saranno consegnate anche:

- Modulo per la delega a terzi per l'uscita anticipata
Senza la delega depositata in segreteria lo/la studente/ssa non potrà uscire con terze persone.
- Istruzioni per l'uso dei libretti

PER IL RITIRO del libretto è richiesta TASSATIVAMENTE la consegna di n. 1 foto tessera dello/della studente/ssa

Orario della segreteria:

TUTTE LE MATTINE DAL LUNEDI' AL VENERDI'	dalle ore 07:45 alle ore 10.15
	dalle ore 11.45 alle ore 12.15
IL MERCOLEDI' POMERIGGIO	dalle ore 14.30 alle ore 19.30

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Arch. Franca Bottaro
Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

**Al Dirigente Scolastico
Istituto di Istruzione Superiore
"A. VOLTA" di Pavia**

Allegato alla circolare n. _47 _ "Consegna del libretto personale dello studente"

DELEGA AL RITIRO DEL LIBRETTO

Il /la sottoscritto/a _____ genitore dello/della
studente /ssa _____ frequentante la
classe _____

Autorizza il proprio figlio/a al ritiro del libretto dello studente

Le firme che dovranno essere riconosciute dalla scuola e che saranno apposte sul libretto sono:

1^a Firma _____

grado di parentela _____

2^a Firma _____

grado di parentela _____

Si ricorda che il/i genitore/i o chi ne fa le veci dovrà/dovranno apporre la firma nella **SECONDA PAGINA** del libretto, pena la non accettazione della giustificazione.

Data _____

Firma per convalidare la delega
