



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Alessandro Volta"

**I.T. Costruzioni, ambiente e territorio diurno, Liceo Artistico diurno,
I.T. Costruzioni, ambiente e territorio & Amministrazione, finanza e marketing serale**
Via Abbiategrasso, 58-Località Cravino - 27100 PAVIA

segreteria didattica tel 0382526353 segreteria amministrativa tel 0382526352 fax 0382526596

e-mail info@istitutovoltapavia.it pec: pvis006008@pec.istruzione.it

sito: www.istitutovoltapavia.it

Sezione associata Liceo Artistico Via Riviera, 39 - 27100 Pavia tel 0382525796 fax 0382528892
Scuola superiore in ospedale- Scuola in casa circondariale

CF 80008220180 P.I. 01093720181 codice IPA UFC11F



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



I.I.S. "A. VOLTA" (PV)
Member of UNESCO
Associated Schools



Circolare n.
Pavia 11/09/2019

A tutti i docenti liceo e CAT

OGGETTO: materiale per l'accoglienza e disposizioni relative alle norme comportamentali

Gent. Docenti,
come concordato nel Collegio Docenti del 2 settembre u.s., invio il materiale relativo all'attività di accoglienza da condividere con gli studenti i primi giorni di scuola. Sarà necessario che ogni Consiglio di Classe organizzi al meglio tale momento formativo, propedeutico ad una presa di coscienza circa l'importanza dell'assunzione di comportamenti corretti e responsabili nei confronti delle persone, degli spazi e delle attrezzature dell'istituzione scolastica.

Verrà inoltre consegnato ai docenti che accoglieranno gli alunni delle classi prime una copia della Costituzione, da distribuire il primo giorno di scuola e su cui si potrà lavorare nel corso dell'anno scolastico nell'ambito di Cittadinanza e Costituzione.

Ricordo inoltre l'obbligo di vigilanza verso gli studenti per l'intero tempo scuola, anche nelle pause e l'obbligo dei docenti di essere in classe almeno 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Come stabilito in Collegio Docenti del 2 settembre u.s. verranno predisposti turni di vigilanza fin dal primo giorno per il rispetto del divieto di fumo in tutte le aree esterne ed interne della scuola.

Confidando nella collaborazione di tutti e ringraziando per l'impegno profuso, porgo cordiali saluti.

Allegati da leggere in classe:

1. Circolare n. 4 Con oggetto: regole comportamentali per gli studenti
2. Patto educativo di corresponsabilità, dal PTOF pagg 17-19

Il Dirigente Scolastico
Professoressa. Bellati Paola
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Il presente contratto è sottoscritto nelle classi prime da tutte le componenti: Dirigente Scolastico, alunno, famiglia o tutori.

Negli anni seguenti al primo il coordinatore di classe ne rammenta i contenuti agli studenti e, per loro tramite, alle famiglie.

Patto educativo di corresponsabilità

Il patto educativo si basa su un'effettiva assunzione di responsabilità di tutti i soggetti coinvolti come presupposto indispensabile per un esito positivo ed efficace dell'intero processo di apprendimento.

L'alunno è posto al centro del processo educativo è un attore attivo e consapevole dell'impegno che si è assunto e per questo motivo deve sentirsi coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi formativi e di apprendimento descritti nel POF.

Comportamenti richiesti agli studenti per il raggiungimento degli obiettivi formativi e di apprendimento :

Lo studente si impegna a:

FREQUENZA

- Frequentare regolarmente le lezioni
- Essere puntuale nell'entrare in classe all'inizio delle lezioni
- Non lasciare l'aula senza il permesso del docente; salvo casi eccezionali, non chiedere di uscire più di uno alla volta
- Attendere in aula l'arrivo del docente della lezione successiva

STUDIO

- Studiare in modo sistematico con continuità e impegno;
- svolgere regolarmente i compiti assegnati e, in caso di assenza, informarsi presso i compagni sugli argomenti spiegati e sui compiti assegnati

MATERIALI E STRUMENTI

- Portare a scuola i libri di testo, i quaderni e il materiale didattico necessari;
- Portare sempre a scuola il libretto personale ed averne cura, essendo un documento di riconoscimento;
- Giustificare regolarmente le assenze, i ritardi e le uscite anticipate; far firmare le comunicazioni o le note comportamentali.

CONDOTTA da ricondursi al Regolamento di Istituto

- Comportarsi sempre in modo rispettoso e corretto nei confronti dei docenti, del personale dell'Istituto e dei compagni. Alzarsi in piedi quando entra il Dirigente e/o un docente;
- Essere rispettoso dell'edificio scolastico e, in caso di danneggiamento, risponderne personalmente; mantenere pulita l'aula e non danneggiare il materiale scolastico. Rispettare la disposizione dei banchi che viene stabilita dai docenti;
- Rispettare gli oggetti di proprietà altrui e, viceversa, avere cura dei propri non lasciandoli incustoditi.
- Non compiere atti di bullismo e cyberbullismo su compagni, soggetti deboli e svantaggiati
- Durante le lezioni non usare il cellulare, che va tenuto SPENTO
- Durante le lezioni non mangiare, bere o masticare chewing-gum
- Indossare un abbigliamento adeguato e consono all'ambiente educativo.

INTERVALLO

- Non uscire dai cancelli della scuola (sede centrale) o ~~dalla zona circostante~~ dagli edifici scolastici (succursale)
- Non fumare.

La scuola si impegna a:

- Creare un ambiente educativo sereno e di qualità favorevole all'accoglienza, all'inclusione, al raggiungimento del successo formativo
- Garantire la realizzazione delle attività previste nel PTOF e perseguire gli obiettivi strategici indicati
- Attivare percorsi di prevenzione al bullismo e cyberbullismo promuovendo la conoscenza e la diffusione delle regole relative al rispetto tra gli studenti, alla tutela della loro salute, alla corretta comunicazione e al corretto comportamento sul web, nel rispetto di quanto previsto dalla legge 71/2017
- Informare tempestivamente, qualora si verificano comportamenti qualificabili come bullismo/cyber bullismo i genitori/tutori degli allievi coinvolti e attivare adeguate azioni di carattere educativo/ripartivo anche in collaborazione con le Forze dell'Ordine e di Associazioni sul territorio

Gli insegnanti della classe si impegnano a:

- Presentare agli alunni i contenuti e i tempi della programmazione individuale
- Rendere noti i criteri di valutazione delle verifiche scritte e orali
- Consegnare gli esiti delle verifiche scritte entro venti giorni e comunque prima della verifica successiva e registrare il voto sul libretto personale
- Controllare la giustificazione di assenze, ritardi e uscite anticipate
- Vigilare affinché gli allievi rispettino le norme di comportamento sopra indicate
- Valorizzare il lavoro e gli sforzi compiuti dagli allievi
- Offrire possibilità di recupero delle carenze nelle forme e nei tempi che la scuola riterrà più opportuni e proficui
- Parlare secondo tempi concordati con gli alunni e con i genitori dei problemi che si presentano
- Comunicare alle famiglie e al Dirigente Scolastico eventuali comportamenti scorretti

La famiglia o il tutore si impegna a:

- Rispondere ad eventuali richieste della scuola e collaborare con l'insegnante
- Controllare settimanalmente il libretto personale e controfirmare i voti e le comunicazioni
- Far rispettare al figlio la regolare frequenza e l'orario d'ingresso
- Partecipare a riunioni ed incontri promossi dalla scuola
- Vigilare ed educare i propri figli al rispetto degli altri allo scopo di prevenire ogni forma di prevaricazione e fenomeni di bullismo e cyberbullismo (legge 29-5-2017 n. 71 e Linee di orientamento del MIUR del 15-4-2015)
- Controllare che il figlio/a indossi abiti consoni all'ambiente scolastico
- Programmare gli incontri con i docenti previo appuntamento trascritto sul registro posto al di fuori dei locali adibiti al ricevimento
- dare comunicazione in Segreteria in caso di assenza prolungata del figlio/a
- Dare comunicazione al Dirigente Scolastico di eventuali problemi di salute e consegnare in segreteria opportuna documentazione

Pavia,

Il Dirigente Scolastico

Lo studente

Il coordinatore di classe

Il Genitore o il Tutore

.....

