

PIANO DI MIGLIORAMENTO

CHECK LIST – DICEMBRE 2017

PASSI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO

1. Si sono incrociati i **traguardi o priorità** che ci siamo prefissati nel RAV con gli **obiettivi di processo** e si è data una priorità a tali obiettivi
2. Per ogni obiettivo di processo si sono individuati **risultati attesi, indicatori di monitoraggio, modalità di rilevazione**
3. Per ogni obiettivo si sono individuate **le azioni** per raggiungerlo
4. Per ogni azione si sono individuati **il responsabile e la tempistica**

1. Obiettivi di processo per ogni traguardo o priorità previsto nel RAV

ESITI	Traguardi/PRIORITA'	Obiettivi di processo/PROCESSI CHE PORTANO AGLI ESITI	Punteggio di priorità all'obiettivo	STATO DI FATTO Marzo 2017	STATO DI FATTO Dicembre 2017
RISULTATI SCOLASTICI	Migliorare i risultati in uscita all'Esame di Stato soprattutto per CAT anche attraverso attività laboratoriali, incrementando l'alternanza scuola-lavoro	Continuare con gli obiettivi strategici di Istituto (ambito tecnologico, professionalizzante, cittadinanza attiva e benessere, formazione docenti)	20	20/20	SI'
		Elaborare un curricolo di Istituto che tenga conto di tutte le esperienze formali e non formali dello studente, del curricolo di base ministeriale, di quello specifico della scuola e delle aree disciplinari. Dovrà essere effettuato un lavoro di assemblaggio su quanto esistente per dargli una formalizzazione spendibile	20	5/20-->	6/20

		Sviluppare i numerosi progetti già in atto in cui sono coinvolti gli stakeholders (rapporti con il territorio)	20	20/20	SI'
		Creare un portfolio comprendente esperienze di alternanza e altre esperienze effettuate all'interno delle proposte di Istituto	12	6/12 a regime per a.s. 17-18 - →	7/12
		Realizzare corsi di formazione per docenti: sicurezza, CLIL, pratiche laboratoriali, tecnologia	12	10/12	SI'
	Potenziare le competenze tecnologiche in ambito tecnico ed artistico	Continuare con gli obiettivi strategici di Istituto (ambito tecnologico)	20	20/20	SI'
		Realizzare progetti	12	12/12	SI'
		Realizzare corsi di formazione per docenti: pratiche laboratoriali, tecnologia	12	6/12 -->	7/12
PROVE INVALSI	Migliorare la consapevolezza dell'importanza della prova INVALSI ai fini del curricolo	attuare una preparazione più mirata durante le ore curricolari (simulazione di prove), motivare gli alunni e valutare il loro impegno nella preparazione e nella realizzazione delle prove	12	6/12 -->	7/12
	Migliorare a livello gestionale l'organizzazione delle prove Invalsi.	Pianificare la preparazione a livello di dipartimento; organizzare con attenzione turni di assistenza e controlli da parte dello staff dirigenziale; creare condizioni ideali per lo svolgimento delle prove; organizzare con cura la fase di correzione e trasmissione dei risultati	12	10/12	SI'

	potenziare la acquisizione delle competenze linguistiche e matematico-scientifiche	Elaborare un curricolo di Istituto che tenga conto di tutte le esperienze formali e non formali dello studente, del curricolo di base ministeriale, di quello specifico della scuola e delle aree disciplinari. Dovrà essere effettuato un lavoro di assemblaggio su quanto esistente per dargli una formalizzazione spendibile	20	7/20 -->	7/12
		realizzare progetti che possano rafforzare le competenze di base (debate, teatro, prove di logica, peer education, matematica applicata a casi...)	12	6/12 -->	8/12
		Realizzare corso formazione ed aggiornamento/autoaggiornamento per docenti sulle problematiche degli alunni BES in campi specifici	12	10/12	SI'
		Sviluppare progetti di continuità con le scuole secondarie di primo grado : lezioni aperte- attività laboratoriali comuni- es. VoltaProfessioneEstate - contatti e reti progettuali con le scuole secondarie di primo grado	16	12/16	SI'
		Modificare il sistema di raccolta dati per monitoraggio puntuale dell'efficacia dei corsi di recupero	12	10/12-->	10/12
COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	valutare in modo formale il raggiungimento delle competenze di cittadinanza	Elaborazione di un curricolo di Istituto che tenga conto di tutte le esperienze formali e non formali dello studente, del curricolo di base ministeriale, di quello specifico della scuola e delle aree disciplinari. Dovrà essere effettuato un lavoro di assemblaggio su		6/12 -->	6/12

		quanto esistente per dargli una formalizzazione spendibile			
RISULTATI A DISTANZA	Definire un sistema di orientamento in uscita più strutturato	Sviluppare la rete dei soggetti che si occupano di orientamento in uscita anche recuperando le esperienze pregresse organizzando i feedback in sistema	15	07/15 -->	07/15
	valutare l'attuale sistema di orientamento in uscita				

2. Risultati attesi, indicatori di monitoraggio, modalità di rilevazione per ogni obiettivo

obiettivo	risultati attesi	indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione	STATO DI FATTO Marzo 2017	STATO DI FATTO Dicembre 2017
Continuare con gli obiettivi strategici di Istituto (ambito tecnologico, professionalizzante, cittadinanza attiva e benessere, formazione docenti)	copertura totale dell'istituto con la rete wifi; utilizzo delle tecnologie digitali in tutte le discipline; potenziamento delle attività laboratoriali e dell'alternanza	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aumento della percentuale di ore per classe dedicate a laboratori informatici, professionalizzanti e d'indirizzo; 2. miglioramento performance studenti; 3. aumento soddisfazione di studenti e docenti; 4. aumento convenzioni per 	Questionari di soddisfazione per docenti e alunni; verifica periodica del raggiungimento delle competenze specifiche; dichiarazione di raggiungimento delle competenze in ambito progettuale e professionalizzante; monitoraggio dei percorsi di alternanza	<ol style="list-style-type: none"> 1) Effettuata rilevazione 2) Verificato numero convenzioni, elenco diversi progetti di alternanza 	

		l'alternanza scuola-lavoro 5. a.s. copertura totale alunni terze e quarte in alternanza			
Elaborare un curricolo di Istituto che tenga conto di tutte le esperienze formali e non formali dello studente, del curricolo di base ministeriale, di quello specifico della scuola e delle aree disciplinari. Dovrà essere effettuato un lavoro di assemblaggio su quanto esistente per dargli una formalizzazione spendibile	formalizzazione del curricolo d'istituto per competenze in cui siano presenti: profilo in uscita dello studente (competenze disciplinari e di cittadinanza); competenze per disciplina e per anno; tipi di prove di verifica per accertamento competenze	miglioramento della consapevolezza degli studenti nel loro percorso scolastico maggior omogeneità di preparazione tra le sezioni maggior collaborazione tra docenti a livello collegiale e di dipartimento	questionario prove di verifica di accertamento della acquisizione delle competenze		
Sviluppare i numerosi progetti già in atto in cui sono coinvolti gli stakeholders (rapporti con il territorio)	realizzazione di progetti con coinvolgimento di soggetti esterni (EELL, Associazioni, professionisti, cittadinanza, genitori) per la disseminazione di prodotti realizzati dagli alunni	grado di soddisfazione alunni, docenti, genitori - aumento del numero di stakeholders - aumento di interesse dei mass media verso la scuola - aumento delle visite ai blog della scuola	questionari di soddisfazione - manifestazioni di interesse stakeholders - articoli sulla stampa locale	Fatto questionario Cittadinanza -Continue richieste e conseguente adesione di partecipazione a progetti reti convenzioni -articoli su stampa locale [Documentazione: sito scuola e blog dedicati]	

	attraverso eventi vari; comunità di lettura coi genitori				
Creare un portfolio comprendente esperienze di alternanza e altre esperienze effettuate all'interno delle proposte di Istituto	Portfolio individuale completato per l'esame di Stato 2017-18	n. di portfolio realizzati anche se in itinere ma aggiornati miglioramento della consapevolezza degli studenti nel loro percorso scolastico	Visione dei portfolio		
INVALSI PREPARAZIONE attuare una preparazione più mirata durante le ore curricolari (simulazione di prove), motivare gli alunni e valutare il loro impegno degli alunni nella preparazione e nella realizzazione delle prove	Miglioramento nelle prestazioni già accettabili; equiparazione almeno a tutte le prestazioni locali e nazionali	Analisi dei risultati			
INVALSI ORGANIZZAZIONE Pianificare la preparazione a livello di dipartimento; organizzare con attenzione turni di assistenza e controlli da parte dello staff dirigenziale; creare condizioni ideali per lo svolgimento delle prove; organizzare con cura la fase di correzione e trasmissione dei risultati	Svolgimento delle prove in condizioni ottimali di clima, di concentrazione	Grado di soddisfazione di tutti gli attori (personale docente e non docente, alunni, genitori)	Monitoraggio a campione		
INVALSI realizzare progetti che possano rafforzare le competenze di base	Progetti teatro, prove di logica, matematica applicata a casi... Utilizzo di tecniche innovative quali debate, flipped	grado di soddisfazione alunni, docenti, genitori - aumento del numero di stakeholders - aumento di interesse dei mass media	questionari di soddisfazione - manifestazioni di interesse stakeholders - articoli sulla stampa locale		

	class, peer education	verso la scuola - aumento delle visite ai blog della scuola			
Sviluppare progetti di continuità con le scuole secondarie di primo grado : lezioni aperte- attività laboratoriali comuni- es. Voltaprofessioneeestate - contatti e reti progettuali con le scuole secondarie di primo grado	realizzazione di progetti su temi quali cittadinanza e Costituzione, sostenibilità ambientale con alunni delle medie e peer educator dello Staff del Volta; stage estivo per alunni delle seconde di I Grado; ricerca-azione di raccordo per docenti	grado di soddisfazione degli alunni e docenti delle scuole sec di Primo grado partecipanti ai progetti e alle attività laboratoriali. Aumento tra gli iscritti alle prime della % di alunni che hanno partecipato a queste attività; aumento alunni staff	Questionario di soddisfazione	Effettuare tabulazione dati - Aumento iscritti	
Sviluppare la rete dei soggetti che si occupano di orientamento in uscita anche recuperando le esperienze pregresse organizzando i feedback di sistema	percorsi di accompagnamento verso i corsi universitari; realizzazione di progetti per mantenere i contatti con i diplomati e motivare gli studenti. Creazione di data base dei diplomati e di un	buona riuscita dei progetti di orientamento in uscita	data base e mailing list dei diplomati, questionari per i diplomati, elaborazione e diffusione dati questionari		

	questionario per seguire il loro percorso post-diploma				
Realizzare corso formazione ed aggiornamento/autoaggiornamento per docenti sulle problematiche degli alunni BES in campi specifici	Organizzazione di almeno un corso di formazione per docenti nell'arco del primo anno Buona partecipazione al corso in termini di numero di partecipanti; ricaduta nella classi	Percentuale docenti partecipanti al corso; numero ore di frequenza in presenza e in autoaggiornamento; percentuale dei partecipanti che mettono in pratica quanto appreso con le classi; verifica attraverso la tabella per la valutazione docenti (bonus)	Questionario di soddisfazione dei formatori e dei partecipanti		
Realizzare corsi di formazione per docenti: sicurezza, CLIL, pratiche laboratoriali, tecnologia	Organizzazione di almeno un corso di formazione per docenti nell'arco del primo anno Buona partecipazione al corso in termini di numero di partecipanti; ricaduta nella classi.	Percentuale docenti partecipanti al corso; numero ore di frequenza in presenza e in autoaggiornamento; percentuale dei partecipanti che mettono in pratica quanto appreso con le classi	Questionario di soddisfazione dei formatori e dei partecipanti		

<p>Modificare il sistema di raccolta dati per monitoraggio puntuale dell'efficacia dei corsi di recupero</p>	<p>documento in cui siano riportati i seguenti dati: numero alunni, classi, numero ore dedicate per ogni tipologia di recupero; risultati ottenuti. I recuperi riguardano tutti gli alunni, compresi alunni BES, stranieri, trasferiti da altri istituti</p>	<p>aumento delle percentuali di alunni in recupero rispetto agli scorsi anni; aumento della disponibilità dei docenti interni ad effettuare corsi di recupero</p>	<p>tabelle di rilevazione dati per materia, classe, alunno. I documenti possono essere forniti attraverso l'utilizzo del registro elettronico</p>	<p>In fase di realizzazione</p>	
---	--	---	---	---------------------------------	--

3. Azioni necessarie per raggiungere gli obiettivi

Obiettivo	azioni	STATO DI FATTO Dicembre 2017
<p>Continuare con gli obiettivi strategici di Istituto (ambito tecnologico, professionalizzante, cittadinanza attiva e benessere, formazione docenti) SI RIMANDA AL DOCUMENTO CHECK LIST OBIETTIVI</p>	<p>AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA AINT</p> <ul style="list-style-type: none"> a) copertura totale della scuola con la rete wifi, laboratori compresi; b) installazione di dispositivo firewall; c) allestimento di una aula 2.0; d) implementazione di aree della scuola (sala docenti, lab,...) con nuovi strumenti e) introduzione del registro elettronico; f) Digitalizzazione e dematerializzazione dei processi e delle procedure amministrative. 	<p>AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA AINT</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Sì b) Sì c) Sì d) Sì- 4 aula informatica e) Sì f) In parte

	<p>AREA PROFESSIONALIZZANTE AINP:</p> <p>a) realizzazione del percorso di alternanza scuola-lavoro dall'a.s. 2015-16 obbligatorio per tutti gli alunni delle classi terze e, dall'a.s. 2016-17, delle classi quarte</p> <p>b) realizzazione di progetti quali: Olimpiadi del Patrimonio, moduli CLIL per mat. professionalizzanti, prog, Giornata della topografia, prog. sulle barriere architettoniche, Protezione Civile centro cultura</p>	<p>AREA PROFESSIONALIZZANTE AINP:</p> <p>a) Sì</p> <p>b) Aggiornamento progetti. V.scheda aggiornata di anno in anno</p>
	<p>AREA CITTADINANZA E BENESSERE ACIB:</p> <p>a) realizzazione di progetti quali Volta nel Mondo, Ecoscuole in rete, Salute e benessere, progetti legati allo sport a scuola,</p> <p>b) sportello di ascolto psicologico,</p> <p>c) sportello di volontariato,</p> <p>d) attività di scambio con l'estero</p> <p>e) partecipazione ad eventi esterni fornendo contributi artistici, letterari e culturali. Es: partecipazione alla settimana della lettura, della poesia, del teatro, dell'ambiente; concorsi, rappresentazione teatrale</p>	<p>AREA CITTADINANZA E BENESSERE ACIB:</p> <p>a) Sì</p> <p>b) Sì</p> <p>c) Sì</p> <p>d) Sì</p> <p>e) Sì</p>
	<p>AREA FORMAZIONE DOCENTI ADOC:</p> <p>a) approvato piano formazione con priorità</p>	<p>AREA FORMAZIONE DOCENTI ADOC:</p> <p>a) Sì</p>
	<p>AREA FORMAZIONE ATA AFA:</p>	<p>AREA FORMAZIONE ATA AFA:</p> <p>a) Sì</p>

	a) formazione sicurezza b) PNSD	b) Sì
Elaborazione di un curricolo di Istituto che tenga conto di tutte le esperienze formali e non formali dello studente, del curricolo di base ministeriale, di quello specifico della scuola e delle aree disciplinari. Dovrà essere effettuato un lavoro di assemblaggio su quanto esistente per dargli una formalizzazione spendibile	AZIONE 1 Riunione dei coordinatori di dipartimento per la condivisione della metodologia da seguire	Da effettuare
	AZIONE 2 revisione o conferma del profilo in uscita dello studente comprensivo di competenze disciplinari e di cittadinanza	Da estendere a più dipartimenti, solo alcuni hanno effettuato
	AZIONE 3 definizione delle competenze disciplinari suddivise per anno scolastico e stesura di un documento riassuntivo	Da effettuare
	AZIONE 4 elaborazione di tipologie di prova per l'accertamento dell'acquisizione delle competenze	Da effettuare. Difficoltà con una mentalità <i>poco aperta</i> dei docenti...
Sviluppo dei numerosi progetti già in atto in cui sono coinvolti gli stakeholders (rapporti con il territorio)	AZIONE 1 Costituzione del gruppo di lavoro composto da DS, docenti ed esterni. Progettazione di attività di raccordo con il territorio su tematiche professionalizzanti, artistiche, etiche e sociali	
	AZIONE 2 Realizzazione dei progetti in collaborazione con gli stakeholders	
	AZIONE 3 organizzazione e realizzazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro (preparazione in aula, permanenza in azienda, valutazione)	

	AZIONE 4 diffusione dei risultati e dei prodotti ottenuti attraverso i progetti in collaborazione con il territorio: eventi, mostre, relazioni, conferenze, articoli, pubblicazione sul sito e sui blog della scuola	
	AZIONE 5 realizzazione di attività che coinvolgono direttamente i genitori: Comunità di lettura, Comitato misto formato da DS, docenti, alunni, genitori, personale ATA per una miglior "gestione" della scuola; "serate a tema" dedicate ai genitori	In fase di attuazione
Creare un portfolio comprendente esperienze di alternanza e altre esperienze effettuate all'interno delle proposte di Istituto	AZIONE 1 Monitorare e certificare le attività progettuali che hanno coinvolto il singolo alunno o la classe	
	AZIONE 2 ordinare la documentazione da parte della segreteria e del tutor/coordinatore di classe	
	AZIONE 3 monitorare e certificare le attività di alternanza scuola lavoro	
	AZIONE 4 redigere il portfolio	In fase di attuazione
INVALSI PREPARAZIONE attuare una preparazione più mirata durante le ore curricolari (simulazione di prove), motivare gli alunni e valutare il loro impegno nella preparazione e nella realizzazione delle prove	AZIONE 1 preparare gli alunni alle prove invalsi durante le ore curricolari (simulazione di prove)	In fase di attuazione
INVALSI ORGANIZZAZIONE a livello di preparazione,	AZIONE 1 Pianificare la preparazione a livello di dipartimento	Non ancora effettuato
	AZIONE 2 organizzare con attenzione turni di assistenza e controlli da parte dello staff dirigenziale	

pianificazione, realizzazione, correzione delle prove	AZIONE 3 organizzare con cura la fase di correzione e trasmissione dei risultati	
INVALSI realizzare progetti che possano rafforzare le competenze di base	AZIONE 1 realizzare corsi di recupero pomeridiani di potenziamento delle competenze di base	
	AZIONE 2 realizzare progetti quali TwLetteratura, Pi greco Day, Rally matematico, utilizzo di tecniche innovative quali debate, peer education	
Sviluppo dei progetti di continuità con le scuole secondarie di primo grado : lezioni aperte- attività laboratoriali comuni- es. Voltaprofessioneestate - contatti e reti progettuali con le scuole secondarie di primo grado	AZIONE 1 realizzare progetti su temi previsti dal PTOF d'Istituto quali cittadinanza e Costituzione, sostenibilità ambientale con alunni delle medie e peer educator dello Staff del Volta	
	AZIONE 2 Volta ProfessioneEstate: stage estivo per alunni delle seconde di I Grado. Docenti del corso CAT e alunni con la tecnica della peereducation organizzano una settimana di stage nella quale gli alunni delle medie svolgono attività laboratoriali	
	AZIONE 3 Svolgere attività di ricerca-azione di raccordo tra docenti delle scuole secondarie di Primo Grado e docenti interni principalmente sul tema della valutazione e delle competenze di raccordo	Le azioni sono state fatte solo sugli studenti come peer education. Si atterranno delle azioni specifiche nel progetto contro il disagio
Sviluppare la rete dei soggetti che si occupano di orientamento in uscita anche recuperando le esperienze pregresse organizzando i feedback di sistema	AZIONE 1 organizzare e realizzare percorsi di accompagnamento verso i corsi universitari e verso il mondo del lavoro: partecipazione agli open day universitari, ad incontri orientativi anche presso la scuola	

	AZIONE 2 attività motivazionali: guida alla stesura del proprio CV; progetto di orientamento in collaborazione con la Facoltà di Psicologia dell'Università di Pavia (progetto in attesa di approvazione)	Progetto presentato (PON) al momento ancora approvato e autorizzato
	AZIONE 3 realizzare progetti volti a mantenere i contatti con i diplomati per valorizzare le loro scelte e motivare gli studenti: incontro con i diplomati (progetto "A volte ritornano",) spazio dedicato ai diplomati sul blog della scuola , aiuto per open day	
	AZIONE 4 costruzione di un data base dei diplomati; formulazione e trasmissione di un questionario sui percorsi post-diploma sia per ex studenti inseriti nell'Università o in corsi para-universitari sia inseriti nel mondo del lavoro	Inviato un questionario on line. Pochissimi (8) quelli ritornati
Corso formazione ed aggiornamento/autoaggiornamento per docenti sulle problematiche degli alunni BES in campi specifici	AZIONE 1 DISLESSIA AMICA Progetto nazionale di formazione e di ricerca-azione per l'inclusione scolastica degli alunni con DSA. Organizzazione gruppo di lavoro: Ref. BES d'Istituto, n°5 docenti coordinatori di classi con alunni BES, formatore AID	
	AZIONE 2 Presentazione del progetto a cura del delegato e formatore AID a DS, ref BES, docenti; presentazione del documento di adesione al Progetto e protocollo d'intesa	
	AZIONE 3 Formazione in presenza rivolta ai genitori degli alunni delle classi coinvolte (totale 4 ore) a cura dei formatori scuola AID	

	AZIONE 4 Seminario formativo in blended (attraverso Piattaforma AID-FTI) suddiviso in tre momenti rivolto al Referente per i DSA e ai Coordinatori delle classi coinvolte nel progetto. Argomenti:Competenze della Scuola; diagnosi e PDP; strategie	
	AZIONE 5 Supervisione fase iniziale (4 ore, a cura dei formatori-Scuola AID). Verrà consegnato un questionario di gradimento per il DS e il corpo docente della Scuola.	
	AZIONE 6 supervisione fase finale a cura dei formatori scuola AID, analisi dei questionari DS, docenti, alunni, genitori	
	AZIONE 7 elaborazione dati attraverso la piattaforma AID-FTI e stesura delle linee guida; a settembre 2016 seguirà seminario nazionale e presentazione delle linee guida	Nel 2018 inizia la fase II Nell'a.s. 2017/18 istituita la FS Inclusione e BES
Corsi di formazione per docenti: sicurezza, CLIL, pratiche laboratoriali, tecnologia	AZIONE 1 Raccogliere i bisogni formativi di docenti attraverso apposita modulistica	
	AZIONE 2 Realizzare corsi di formazione	In attuazione. Individuazione Piano formazione con priorità tramite questionario on line rivolto ai docenti -successiva rendicontazione in collegio e approvazione.
	AZIONE 3 Avviare corsi anche in rete per l'aggiornamento dei docenti	
Modificare il sistema di raccolta dati per monitoraggio puntuale	AZIONE 1 All'interno dei Consigli di Classe individuazione dei casi che necessitano di recupero	

dell'efficacia dei corsi di recupero	(metà I quadrim, scrutinio I quadrim, metà II quadrim, scrutinio finale)	
	AZIONE 2 organizzazione attività di recupero (recupero in itinere, pausa didattica, sportelli, docente di appoggio, corsi di recupero): disponibilità docenti, n. alunni, calendario...	
	AZIONE 3 organizzazione delle attività di recupero che coinvolgono alunni BES, stranieri, trasferiti da altri istituti (le attività coprono l'intero anno scolastico)	
	AZIONE 4 raccolta ed elaborazione dei dati degli esiti delle azioni di recupero	Da migliorare

5. Per ogni azione si individua il responsabile e la tempistica

STATO DI FATTO DICEMBRE 2017

OBIETTIVO DI PROCESSO Continuare con gli **obiettivi strategici di Istituto** (ambito tecnologico, professionalizzante, cittadinanza attiva e benessere, formazione docenti)

Attività	Responsabile	Data prevista di avvio e conclusione	Tempificazione attività												Situazione Rosso = attuazione non in linea con gli obiettivi Giallo = non ancora avviata Arancio = in corso e in linea con gli obiettivi Verde = attuata	
			S	O	N	D	G	F	M	A	M	G	L	A		
AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA AINT																
a) copertura totale della scuola con la rete wifi, laboratori compresi;						a										
b) installazione di dispositivo firewall;						b										
c) allestimento di una aula 2.0;						c										
d) implementazione di aree della scuola (sala docenti, lab,...) con nuovi strumenti						d										
e) introduzione del registro elettronico;						e										
f) Digitalizzazione e dematerializzazione dei processi e delle procedure amministrative.						f										

<p>AREA PROFESSIONALIZZANTE AINP:</p> <p>a) realizzazione del percorso di alternanza scuola-lavoro dall'a.s. 2015-16 obbligatorio per tutti gli alunni delle classi terze e, dall'a.s. 2016-17, delle classi quarte</p> <p>b) realizzazione di progetti quali: Olimpiadi del Patrimonio, moduli CLIL per mat. professionalizzanti, prog, Giornata della topografia, prog. sulle barriere architettoniche, Protezione Civile centro cultura</p>					a - b								
<p>AREA CITTADINANZA E BENESSERE ACIB:</p> <p>a) realizzazione di progetti quali Volta nel Mondo, Ecoscuole in rete, Salute e benessere, progetti legati allo sport a scuola,</p> <p>b) sportello di ascolto psicologico,</p> <p>c) sportello di volontariato,</p> <p>d) attività di scambio con l'estero</p> <p>e) partecipazione ad eventi esterni fornendo contributi artistici, letterari e culturali. Es: partecipazione alla settimana della lettura, della poesia, del teatro, dell'ambiente; concorsi, rappresentazione teatrale</p>					a - b - c - d - e								
<p>AREA FORMAZIONE DOCENTI ADOC:</p> <p>a) approvato piano formazione con priorità</p>					a								

AREA FORMAZIONE ATA AFA:																			
a) formazione sicurezza																			
b) PNSD																			
OBIETTIVO DI PROCESSO: Elaborazione di un curricolo di Istituto che tenga conto di tutte le esperienze formali e non formali dello studente, del curricolo di base ministeriale, di quello specifico della scuola e delle aree disciplinari. Dovrà essere effettuato un lavoro di																			
AZIONE 1 Riunione dei coordinatori di dipartimento per la condivisione della metodologia da seguire																			
AZIONE 2 revisione o conferma del profilo in uscita dello studente comprensivo di competenze disciplinari e di cittadinanza																			
AZIONE 3 definizione delle competenze disciplinari suddivise per anno scolastico e stesura di un documento riassuntivo																			
AZIONE 4 elaborazione di tipologie di prova per l'accertamento dell'acquisizione delle competenze																			
OBIETTIVO DI PROCESSO: Sviluppo dei numerosi progetti già in atto in cui sono coinvolti gli stakeholders (rapporti con il territorio)																			
AZIONE 1 Costituzione del gruppo di lavoro composto da DS, docenti ed esterni. Progettazione di attività di raccordo con il territorio su tematiche professionalizzanti,																			
AZIONE 2 Realizzazione dei progetti in collaborazione con gli stakeholders																			

AZIONE 3 organizzazione e realizzazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro (preparazione in aula, permanenza in azienda, valutazione)															
AZIONE 4 diffusione dei risultati e dei prodotti ottenuti attraverso i progetti in collaborazione con il territorio: eventi, mostre, relazioni, conferenze, articoli, pubblicazione sul sito e sui blog della scuola															
AZIONE 5 realizzazione di attività che coinvolgono direttamente i genitori: Comunità di lettura, Comitato misto formato da DS, docenti, alunni, genitori, personale ATA per una miglior "gestione" della scuola; "serate a tema" dedicate ai genitori															
OBIETTIVO DI PROCESSO: Creare un portfolio comprendente esperienze di alternanza e altre esperienze effettuate all'interno delle proposte di Istituto															
AZIONE 1 Monitorare e certificare le attività progettuali che hanno coinvolto il singolo alunno o la classe															
AZIONE 2 ordinare la documentazione da parte della segreteria e del tutor/coordinatore di classe															
AZIONE 3 monitorare e certificare le attività di alternanza scuola lavoro															
AZIONE 4 redigere il portfolio															
OBIETTIVO DI PROCESSO: INVALSI PREPARAZIONE attuare una preparazione più mirata durante le ore curricolari (simulazione di prove), motivare gli alunni e valutare il loro impegno nella preparazione e nella realizzazione delle prove															
AZIONE 1 preparare gli alunni alle prove invalsi durante le ore curricolari (simulazione di prove)															

OBIETTIVO DI PROCESSO: INVALSI ORGANIZZAZIONE a livello di preparazione, pianificazione, realizzazione, correzione delle prove													
AZIONE 1 Pianificare la preparazione a livello di dipartimento													
AZIONE 2 organizzare con attenzione turni di assistenza e controlli da parte dello staff													
AZIONE 3 organizzare con cura la fase di correzione e trasmissione dei risultati													
OBIETTIVO DI PROCESSO INVALSI realizzare progetti che possano rafforzare le competenze di base													
AZIONE 1 realizzare corsi di recupero pomeridiani di potenziamento delle competenze di base													
AZIONE 2 realizzare progetti quali TwLetteratura, Pi greco Day, Rally matematico, utilizzo di tecniche innovative quali debate, peer education													
OBIETTIVO DI PROCESSO: Sviluppo dei progetti di continuità con le scuole secondarie di primo grado : lezioni aperte- attività laboratoriali comuni- es. Volta professioneestate - contatti e reti progettuali con le scuole secondarie di primo grado													
AZIONE 1 realizzare progetti su temi previsti dal PTOF d'Istituto quali cittadinanza e Costituzione, sostenibilità ambientale con alunni delle medie e peer educator dello Staff del Volta													
AZIONE 2 Volta ProfessioneEstate: stage estivo per alunni delle seconde di I Grado. Docenti del corso CAT e alunni con la tecnica della peereducation organizzano una settimana di stage nella quale gli alunni delle medie svolgono attività laboratoriali													

AZIONE 3 Svolgere attività di ricerca-azione di raccordo tra docenti delle scuole secondarie di Primo Grado e docenti interni principalmente sul tema della valutazione e delle competenze di raccordo																		
OBIETTIVO DI PROCESSO: Sviluppare la rete dei soggetti che si occupano di orientamento in uscita anche recuperando le esperienze pregresse organizzando i feedback di sistema																		
AZIONE 1 organizzare e realizzare percorsi di accompagnamento verso i corsi universitari e verso il mondo del lavoro: partecipazione agli open day universitari, ad incontri orientativi anche presso la scuola																		
AZIONE 2 attività motivazionali: guida alla stesura del proprio CV; progetto di orientamento in collaborazione con la Facoltà di Psicologia dell'Università di Pavia (progetto in attesa di approvazione)	Progetto presentato (PON) al momento ancora approvato e autorizzato																	
AZIONE 3 realizzare progetti volti a mantenere i contatti con i diplomati per valorizzare le loro scelte e motivare gli studenti: incontro con i diplomati (progetto "A volte ritornano",) spazio dedicato ai diplomati sul blog della scuola , aiuto per open day																		
AZIONE 4 costruzione di un data base dei diplomati; formulazione e trasmissione di un questionario sui percorsi post-diploma sia per ex studenti inseriti nell'Università o in corsi para-universitari sia inseriti nel mondo del lavoro	Inviato un questionario on line. Pochissimi (8) quelli ritornati																	

OBIETTIVO DI PROCESSO: Corso formazione ed aggiornamento/autoaggiornamento per docenti sulle problematiche degli alunni BES in campi specifici													
AZIONE 1 DISLESSIA AMICA Progetto nazionale di formazione e di ricerca-azione per l'inclusione scolastica degli alunni con DSA. Organizzazione gruppo di lavoro: Ref. BES d'Istituto, n°5 docenti coordinatori di classi con alunni BES, formatore AID													
AZIONE 2 Presentazione del progetto a cura del delegato e formatore AID a DS, ref BES, docenti; presentazione del documento di adesione al Progetto e protocollo d'intesa													
AZIONE 3 Formazione in presenza rivolta ai genitori degli alunni delle classi coinvolte (totale 4 ore) a cura dei formatori scuola AID													
AZIONE 4 Seminario formativo in blended (attraverso Piattaforma AID-FTI) suddiviso in tre momenti rivolto al Referente per i DSA e ai Coordinatori delle classi coinvolte nel progetto. Argomenti:Competenze della Scuola; diagnosi e PDP. strategie													
AZIONE 5 Supervisione fase iniziale (4 ore, a cura dei formatori-Scuola AID). Verrà consegnato un questionario di gradimento per il DS e il corpo docente della Scuola.													

AZIONE 6 supervisione fase finale a cura dei formatori scuola AID, analisi dei questionari DS, docenti, alunni, genitori																				
AZIONE 7 elaborazione dati attraverso la piattaforma AID-FTI e stesura delle linee guida; a settembre 2016 seguirà seminario nazionale e presentazione delle linee guida	Nel 2018 inizia la fase II Nell'a.s. 2017/18 istituita la FS Inclusion e BES																			
OBIETTIVO DI PROCESSO :Corsi di formazione per docenti: sicurezza, CLIL, pratiche laboratoriali, tecnologia																				
AZIONE 1 Raccogliere i bisogni formativi di docenti attraverso apposita modulistica																				
AZIONE 2 Realizzare corsi di formazione																				
AZIONE 3 Avviare corsi anche in rete per l'aggiornamento dei docenti																				
OBIETTIVO DI PROCESSO: Modificare il sistema di raccolta dati per monitoraggio puntuale dell'efficacia dei corsi di recupero																				
AZIONE 1 All'interno dei Consigli di Classe individuazione dei casi che necessitano di																				
AZIONE 2 organizzazione attività di recupero (recupero in itinere, pausa didattica, sportelli, docente di appoggio, corsi di recupero): disponibilità docenti, n. alunni, calendario...																				
AZIONE 3 organizzazione delle attività di recupero che coinvolgono alunni BES, stranieri, trasferiti da altri istituti (le attività coprono l'intero anno scolastico)																				
AZIONE 4 raccolta ed elaborazione dei dati degli esiti delle azioni di recupero																				

Materiale prodotto

ALTERNANZA

Documento Voltalerno

Elenco esperienze di alternanza

OBIETTIVI STRATEGICI

Check list

MODULI PROGETTI FORMATIVI

Progetto "Io comunico"

Progetto Contro Disagio

CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE DI CITTADINANZA