



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Alessandro Volta"

**Geometra diurno, Liceo Artistico diurno, Ragioneria- Geometra Progetto Sirio**  
Località Cravino - 27100 PAVIA

☎ segreteria didattica 0382526353 ☎ segreteria amministrativa 0382526352 ☎ 0382526596  
e-mail [info@istitutovoltapavia.it](mailto:info@istitutovoltapavia.it) pec: [pvis006008@pec.istruzione.it](mailto:pvis006008@pec.istruzione.it)  
sito: [www.istitutovoltapavia.it](http://www.istitutovoltapavia.it)

**Centro EDA - CTP** ☎ 0382529855 ☎ 0382526596- e-mail: [segreteria-ctp-eda@libero.it](mailto:segreteria-ctp-eda@libero.it)  
Sezione associata Liceo Artistico Via Riviera, 39 27100 Pavia ☎ 0382525796 ☎ 0382528892  
**Scuola superiore in ospedale- Scuola in casa circondariale**  
CF 80008220180 P.I. 01093720181



I.I.S. "A. VOLTA" (PV)  
Member of UNESCO  
Associated Schools



All' Albo della Scuola  
Al sito internet dell' Istituto  
Agli Atti

**Oggetto: BANDO DI SELEZIONE per l'attività di consulenza psicologica rivolta agli studenti e al personale dell'IIS A. VOLTA Via per Abbiategrasso 58 27100 Pavia a.s 2013/2014**

### Il Dirigente Scolastico

- Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n.275 dell'8 Marzo 1999: "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge 15 Marzo 1997, n.59";
- Visto il P.O.F. di questa Istituzione Scolastica che prevede la realizzazione di attività di ampliamento dell'Offerta Formativa per gli alunni dell'Istituzione scolastica;
- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2013/2014 che prevede la realizzazione del Progetto integrativo "Salute e Benessere" attivando all'interno della propria struttura scolastica un servizio psico-pedagogico;
- VISTI gli artt. 32, 33 e n. 40 del D.I. n.44 del 1/2/2001 recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche" ove disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- VISTI gli articoli 5 e 7 del D. Lgs n.165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
- CONSIDERATA la copertura finanziaria iscritta a bilancio;

- **CONSIDERATO** che per la realizzazione del Progetto sopra richiamato si rende necessario procedere all'individuazione di n. due figure di psicologo, uno per ogni sede dell'IIS Volta per motivi organizzativi;

## INDICE

il seguente Bando di Selezione pubblica con procedura aperta ai sensi dell'art. 55 D.Lgs. 163/2006 mediante pubblicazione all'albo dell' IIS VOLTA e sul sito WEB Istituzionale, per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale – intellettuale occasionale, da conferire a **due** psicologi, uno per ogni sede dell'IIS Volta per la realizzazione del Progetto “Salute e Benessere”, che assicuri competenza, affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico secondo le seguenti indicazioni:

### **ART.1 - ENTE COMMITTENTE**

IIS ALESSANDRO VOLTA VIA PER ABBIATEGRASSO 58 27100 PAVIA

### **ART. 2 - OBIETTIVI E OGGETTO DELL' INCARICO**

L'incarico professionale da attribuire prevede:

- a) l'attivazione di uno sportello psicologico all'interno di ciascuna delle sedi dell'istituzione scolastica tenendo conto che la prestazione dovrà svolgersi durante l'intero anno scolastico 2013/2014 con interventi richiesti dagli studenti, dalle famiglie e dal personale della scuola, ogni volta che si evidenzino casi di disagio;
- b) in caso di necessità, attività di supporto/consulenza tra cui: osservazioni in classe, proposte di strategie migliorative nella gestione della stessa e nelle scelte di carattere pedagogico, coordinamento psicopedagogico, colloqui di consulenza con i docenti;

### **ART.3 – DURATA DELL' INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

*L'attività avrà decorrenza nell'arco dell'anno scolastico 2013/2014 da GENNAIO 2014 fino al termine delle attività didattiche (GIUGNO 2014). Dalla data di conferimento dell'incarico sono previste AL MASSIMO le seguenti ore di consulenza suddivise per sede:*

*n. 42 ore SEDE VIA RIVIERA (2 ore consecutive settimanali in orario scolastico del liceo artistico);*

*n. 84 ore SEDE CENTRALE ZONA CRAVINO (4 ore settimanali in orario scolastico dei corsi diurni geometri e liceo; ALL'OCCORRENZA SI CONCORDERÀ, ALL'INTERNO DEL MONTE ORE, UNA FLESSIBILITÀ ORARIA AL FINE DI OFFRIRE IL SERVIZIO ANCHE ALL'UTENZA E AL PERSONALE POMERIDIANI DEL CTP E DEI CORSI SERALI ).*

*Il contratto decorrerà dall'aggiudicazione formale in fase di istruttoria.*

### **ART.4 – NATURA DELL' INCARICO**

Si tratta di una prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art.2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

### **ART. 5 - STIPULA CONTRATTO**

I candidati, individuato ai sensi del presente bando, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico. Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria della scuola, dott.ssa Susanna Caffetti tel 0382526352

## **ART. 6 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso le sedi delle Istituzioni Scolastiche:

*sede centrale Zona Cravino, via Abbiategrasso 58 27100 Pavia*

*sede liceo Via Riviera, 39 27100 Pavia*

## **ART.7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

**ATTIVITA'**

Counseling psicologico /Sportello Psicologico in aderenza al Progetto "SALUTE E BENESSERE"

### **OBIETTIVI**

- Attivare uno sportello di ascolto nell'ambito degli interventi volti al sostegno degli studenti, delle famiglie e dei docenti
- Migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti;
- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe ;
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta.
- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la gestione delle situazioni problematiche onde evitare il disagio e la dispersione scolastica;

## **ART. 8 - REQUISITI E COMPETENZE**

I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- Diploma di laurea in psicologia, specialistica o in base al vecchio ordinamento, in alternativa tra le seguenti: Psicologia dello sviluppo ad orientamento clinico Psicologia dello sviluppo e dell'educazione Psicologia dello sviluppo e dell'istruzione Psicologia dello sviluppo e dell'intervento a scuola
- Diploma di laurea in Scienze dell'Educazione e Corso in counselling psicologico
- Formazione specifica nell'ambito della psicologia scolastica,
- Possesso patente di guida di categoria "B";
- Possesso cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- Godimento di diritti politici e civili
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;

### **TITOLI PREFERENZIALI**

- Esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori, dei ragazzi, delle famiglie e dei docenti.
- Pubblicazioni in ambito educativo

Si richiedono esperienze di collaborazione con le scuole e di intervento con minori in situazione di difficoltà o disturbo scolastico, precedenti esperienze di gestione di sportello scolastico, conoscenza della rete dei servizi locali, capacità di collaborazione/mediazione con i rappresentanti delle istituzioni sanitarie specifiche locali.

I requisiti richiesti per le collaborazioni si riferiscono a prestazioni altamente qualificate, richiamando, nella definizione di prestazione altamente qualificata, quanto indicato dalla norma (art. 46 del D.L. 112/2008), laddove si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo educativo.

## **ART. 9 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI**

### **INDICATORI – TITOLI VALUTABILI PUNTEGGIO MAX.**

- Laurea specifica conseguita con il vecchio o nuovo ordinamento (laurea magistrale) MAX. punti 15

- Altra laurea pertinente e/o coerente con le professionalità richieste MAX. punti 05
- Specializzazione post-laurea specifica (punti 1 per specializzazioni) MAX. punti 03
- Master di durata annuale (punti 1 per master) MAX. punti 03
- Dottorati di ricerca specifici (punti 1 per dottorato) MAX. punti 02
- Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per corso) MAX. punti 02
- Esperienze pregresse di collaborazione con le scuole (punti 1 per anno scolastico periodo non inferiore a mesi 6) MAX. punti 05
- Esperienze pregresse nelle scuole in materia di integrazione alunni con bisogni educativi speciali in contesto scolastico (punti 1 per anno scolastico o periodo non inferiore a mesi 6) MAX. punti 05
- Docenza in qualità di formatore nelle scuole, presso Enti, Associazioni (punti 1 per docenza) MAX. punti 05
- Docenza universitaria nel settore di pertinenza (punti 1 per docenza) MAX. punti 05
- Pubblicazioni in ambito educativo MAX. punti 05
- Minor onere economico a carico dell'Istituto MAX. punti 15
- La soglia di idoneità per essere inserito nella graduatoria di merito è stabilita in 50/100;
- A parità di punteggio complessivo, si darà la precedenza al candidato con maggior punteggio derivato dai titoli professionali;

○

#### **ART.10 - COMPENSO**

Il compenso orario lordo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra pari a € 38,00, da intendersi al lordo di IRIEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta; il compenso sarà erogato al termine della prestazione e liquidato a seguito di relazione dell'attività e dei risultati conseguiti.

#### **ART. 11 – ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata il **07/01/2014 alle ore 10.00** presso i locali della presidenza da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o suo delegato che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico; gli esperti selezionati saranno contattati direttamente dal Dirigente Scolastico o da persona all'uopo delegata; l'Istituto si riserva di procedere al conferimento degli incarichi solo in presenza di almeno due istanze di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta. Nel caso di mancata stipula del contratto con i vincitori della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria. La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine del punteggio attribuito a ciascun candidato, risultante dalle modalità di valutazione sopra elencate. **In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale l'offerta economica più vantaggiosa.**

**Al candidato che si aggiudicherà il primo posto nella graduatoria sarà data la possibilità di scelta quale contratto sottoscrivere.**

La graduatoria sarà resa pubblica sul sito della scuola e all'albo il **08/01/2014**.

#### **ART. 12 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'IIS Volta **entro e non oltre le ore 12,00 del 23/12/2013**, a mezzo posta raccomandata o a mano, una busta chiusa e sigillata sui lembi, con in calce la dicitura: **DOMANDA** per il conferimento di **INCARICO PROFESSIONALE** di Psicologo/Psicopedagogo, completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IIS VOLTA
- b) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti ;
- c) elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto;
- d) autocertificazione per la veridicità dei titoli e delle informazioni presenti del C.V. con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (Allegato 2);
- e) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità
- f) autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della Pubblica Amministrazione.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria. Non farà fede la data del timbro postale e non saranno considerate valide le domande inviate via mail o via fax;

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### **ART. 13 – INFORMAZIONI GENERALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'IIS VOLTA Via per Abbiategrasso 58 27100 Pavia e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Al presente bando di gara per selezione/reclutamento del personale esperto è stato assegnato il **CODICE CIG Z810CF60EA** per l'incarico presso la sede centrale e il **CODICE CIG X140B071B4** per la sede di Via Riviera.

Responsabile del procedimento amministrativo è la DSGA Dott.ssa Susanna Caffetti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Arch. Franca Bottaro**

**ALLEGATI:**

A. modello di domanda

B. autocertificazione

Il presente Bando è affisso all'Albo della Scuola e pubblicato sui siti istituzionali

Il Dirigente Scolastico  
Arch. Franca Bottaro

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE  
ESPERTI**

PROGETTO “**SPORTELLLO D’ASCOLTO E CONSULENZA PSICOLOGICA**”

**Al Dirigente Scolastico**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica. \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di esperto in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approvato dall'istituzione Scolastica e di aver preso visione del Bando.

A tal fine allega autocertificazione e curriculum vitae su formato europeo.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy). I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

☐ acconsento

☐ non acconsento

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
**(Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C. F. \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

**DICHIARA**

☐ di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

☐ di essere residente a \_\_\_\_\_

☐ di essere cittadino Italiano (oppure) \_\_\_\_\_

☐ di godere dei diritti civili e politici \_\_\_\_\_

☐ di essere iscritto nell'albo o elenco \_\_\_\_\_

☐ di svolgere la professione di \_\_\_\_\_

☐ di appartenere all'ordine professionale \_\_\_\_\_

☐ titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ rilasciato dalla Scuola/Università  
\_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

☐ qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica \_\_\_\_\_

☐ stato di disoccupazione;

☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

Barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre.

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_

*La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.*

*Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy): i dati sopra riportati sono*

*prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo*